



REPUBLIKA HRVATSKA
EKONOMSKA ŠKOLA,
POŽEGA

Osječka 33, 34000 Požega

KLASA: 007-04/2-01/2

URBROJ: 2177-12-01-2-2

U Požegi, 30. siječnja 2025. godine

ZAPISNIK

četrdeset prve sjednice Školskog odbora Ekonomske škole, Požega
održane 29. siječnja 2025. godine u 13,00 sati

Na sjednici su bili prisutni članovi; predstavnik Osnivača: Željko Bunjevac, dipl. oec., predstavnici Nastavničkog vijeća: Verica Perlić, prof. i Tomislav Stojčević, prof. i predstavnik radnika dr.sc. Oliver Hip.

Odsutni su: predstavnici Osnivača; Marina Perak, dipl. iur. i Marija Jelušić, dipl. oec. i predstavnica roditelja gospođa Sanja Jagetić.

Prisutna je voditeljica računovodstva Željana Mikić. Zapisničarka je tajnica Anamarija Krpan, dipl. iur.

Sjednica je započela u 13,00 sati.

Predsjednik je pozdravio sve prisutne, konstatirao kako postoji kvorum i predstavio dnevni red iz poziva za sjednicu:

1. Primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice
2. Financijsko izvješće za razdoblje 1.1.2023. do 31.12.2023.
3. Otpis knjižnične građe
4. Različito

Zapisničar:

Predsjednik Školskog odbora:

Anamarija Krpan, dipl. iur.

Tomislav Stojčević, prof.

Članovi nisu imali primjedbi te prihvaćaju dopunjeni Dnevni red.

Ad 1.) Primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice

Članovi su primili zapisnik i nemaju primjedbi.

Ad 2.) Financijsko izvješće za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.

Voditeljica računovodstva Željana Mikić predstavila je Financijsko izvješće za razdoblje od 1.1. do 31.12. 2024. godine.

Škola se, kao proračunski korisnik proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, financira iz decentraliziranih sredstava županije Požeško-slavonske, iz vlastitih prihoda, donacija i pomoći, a plaće i naknade iz Državnog proračuna odnosno Ministarstva znanosti i obrazovanja. Od 1.1.2021.g. škola prelazi u sustav Rizinice te joj se time ukida vlastiti žiro račun i blagajna.

Već niz godina škola je uključena u program mobilnosti Erasmus+.

Program Erasmus+ provodi i financira Agencija za mobilnost (proračunski korisnik državnog proračuna u nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja) i programe Europske unije a namijenjen je (su)financiranju projekata u području obrazovanja, osposobljavanja i sporta te projekata namijenjenih mladima.

Voditeljica projekata pod nazivom "Digital Interculturalism" br. 2022-1-HR01-KA220-SCH-000085554 je profesorica Jelena Kovačević. U tom projektu Ekonomska škola je nositelj projekta i zadužena je za planiranje, praćenje i realizaciju svih putovanja zemalja partnera s kojima ima sklopljene ugovore (Malta, Turska, Grčka i Latvija). Projekt treba biti u potpunosti zaključen u 2025. godini.

Profesorica Lidia Gerstman voditeljica je projekta pod nazivom „Reporters project“ br. 2022-2-HR01-KA122-SCH-000095135, projekta „Europart“ br. 2023-1-HR01-KA121-SCH-000124385 i projekta „Nature Tips“ br.2024-1-HR01-KA121-SCH-000214037 koji je s realizacijom krenuo u srpnju 2024.g.

U suradnji sa Požeško–slavonskom županijom i s Regionalnom razvojnom agencijom PANORA d.o.o. škola je već nekoliko godina u projektu „Obrazujmo se zajedno“ kojim se osposobljavaju pomoćnici u nastavi i stručni komunikacijski posrednici učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnom i srednjoškolskom obrazovanju.

Također, sudjelujemo i u projektu „Školska shema“ koji ima za cilj promicanje uravnotežene prehrane i dobrih prehrambenih navika djece u odgojno-obrazovnim ustanovama.

NEFINANCIJSKA IMOVINA

Prvi dio izvještaja Bilance sadrži podatke o vrijednosti nefinancijske imovine.

Ukupna imovina škole iznosi 255.268,90 eura, što je za 8,9% više u odnosu na početak izvještajne godine. Za postojeću dugotrajnu imovinu obračunat je godišnji ispravak vrijednosti linearnom metodom u iznosu 21.272,89 eura (čl. 19. Pravilnika) na nabavnu vrijednost za svako osnovno sredstvo zasebno, a prema propisanim prosječnim godišnjim stopama ispravka vrijednosti

Zapisničar:

Predsjednik Školskog odbora:

Anamarija Krpan, dipl. iur.

Tomislav Stojčević, prof.

dugotrajne imovine proračuna i proračunskih korisnika, osim za nabavku udžbenika za učenike slabijeg imovinskog statusa i udžbenike za učenike iz Ukrajine gdje je proveden jednokratni otpis u iznosu 437,62 eura, što je dopušteno čl. 18. st. 2. Pravilnika. Ukupno je isknjiženo opreme u vrijednosti 2.325,43 eura. Sva nefinancijska imovina koja je isknjižena iz poslovnih knjiga zbog istrošenosti, kvara i starosti, imala je knjigovodstvenu (sadašnju) vrijednost 0,00 eura.

Tijekom 2024. godine povećana je vrijednost nefinancijske imovine ali ispravak vrijednosti postrojenja i opreme je znatno veći od nabavljene nefinancijske imovine.

Šifra 0221 – na ovoj poziciji se bilježi znatno povećanje (50,1%) jer je temeljem Odluke o prijenosu carnetove opreme u vlasništvo škole, uknjižena oprema nabavne vrijednosti 70.815,43 eura, sadašnje vrijednosti 37.818,28 eura, što je vidljivo i na povećanju obujma imovine u obrascu P-Vrio. Uknjiženi su interaktivni zasloni, stolna računala, routeri, laptopi, ormari za punjenje laptopa i dr.).

Bilješka uz šifru 024 i 02924 –Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti

Nabavljene su knjige i lektire za školsku knjižnicu u vrijednosti 1.194,46 eura, ali je Odlukom komisije za knjižnicu i isknjiženo knjižne građe u vrijednosti 202,17 eura.

Sadašnja vrijednost knjiga na kraju 2024. godine je za 3,2% veća nego početkom godine.

FINANCIJSKA IMOVINA

Drugi dio izvještaja sadrži podatke o financijskoj imovini koja na 31.12.2024.g. iznosi =162.035,39 eura (šifra 1). Indeks povećanja je 5,4% u odnosu na početno razdoblje.

Bilješka uz šifru 129 –Ostala potraživanja

Potraživanje za isplaćena bolovanja na teret HZZO-a manja su u odnosu na početno razdoblje za 78,1% zbog zatvaranja dijela međusobnih potraživanja i obveza između MZO-a i HZZO-a.

Bilješka uz šifru 1514 – Dionice i udjeli u glavnici ostalih financ. institucija u j.s.

Indeks dionica se povećao za 164,5% jer je porasla tržišna vrijednost dionica tijekom godine, a prema obavijesti Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d.

Bilješka uz šifru 167 –Potraživanja PK za sredstva upl. u nadležni pror. i za pr.od HZZO-a

Pozicija 167 bilježi iznos od 17.144,67 eura što je smanjenje za 45,4% u odnosu na početno razdoblje. Odnosi se na potraživanja od riznice za iznos uplaćenih a ne utrošenih namjenskih i vlastitih prihoda.

Bilješka uz šifru 193 –Kontinuirani rashodi budućeg razdoblja

Sukladno članku 39. st.2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, kontinuirani rashodi za prosinac 2024. godine su evidentirani na 193 i iznose 140.653,83 eura, Odnose se na rashode za zaposlene (plaća zaposlenika i plaća pomoćnika u nastavi za 12.2024.)

OBVEZE I VLASTITI IZVORI

Treći dio izvještaja odnosi se na obveze i vlastite izvore.

Ukupne obveze i vlastiti izvori za 2024. godinu (B003) iznose 417.304,29 eura, što je za 7,5% više nego početkom izvještajnog razdoblja.

Obveze (šifra 2) iznose 148.119,61 eura, što je povećanje za 19,5 % u odnosu na početak godine.

Zapisničar:

Predsjednik Školskog odbora:

Anamarija Krpan, dipl. iur.

Tomislav Stojčević, prof.

Čine ga nezatvorena bolovanja na teret HZZO-a, plaće za 12.2024.g. za zaposlenike i pomoćnike u nastavi koje će biti isplaćene u 1.2025.g., nepodmirene fakture za materijalne rashode s danom 31.12.2024. g. te obveze za prilagođeni prijevoz učenika s poteškoćama za 12.2024.g.

Vlastiti izvori iz proračuna (šifra 9111) odnose na sveukupnu nefinancijsku imovinu škole u vrijednosti 258.548,90 eura (nefinancijska imovina razreda 0 + dionice). Indeks povećanja je za 9,8% veći u odnosu na početno razdoblje.

Sukladno čl. 82. st. 1. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, višak prihoda na kraju godine na podskupini 922 utvrđen je prebijanjem računa viška/manjka po istovrsnim kategorijama.

Izvršeno je prebijanje viškova/manjkova po istovrsnim kategorijama tako što se prenesenim viškom prihoda poslovanja iz 2023.g. smanjio manjak prihoda poslovanj tekuće 2024. god.

Nakon procesa prebijanja po istovrsnim kategorijama, provedena je obvezna korekcija rezultata prema aktivnostima. Utvrđeni rezultat poslovanja, prije korekcije (92211 višak prihoda poslovanja =30.800,95 eura) i rezultat od transakcija na nefinancijskoj imovini, prije korekcije (92222 manjak prihoda od nefin. imovine =20.165,17 eura) na dan 31.12. 2024. korigirani su za iznose kapitalnih prijenosa ostvarenih tijekom proračunske godine utrošenih za nabavu nefinancijske imovine u iznosu =780,79 eura (knjige za knjižnicu i udžbenici).

Pregled pozicija ostvarenog rezultata prema aktivnostima nakon provedene korekcije rezultata u obrascima PR-RAS i BILANCA:

OPIS	PR-RAS		BILANCA	
	Šifra	IZNOS	Šifra	IZNOS
Manjak prihoda poslovanja	Y001	13.115,95		
Višak prihoda poslovanja - preneseni	92211	43.916,90	92211	30.020,16
Manjak prihoda od nefin. imovine	Y002	4.830,03		
Manjak prihoda od nefinancijske imovine – preneseni	92222	15.335,14	92222	19.384,38

Ukupan rezultat nakon provedene korekcije ostao je isti, ali prikaz rezultata u obrascu Bilanca razlikuje se od onom u obrascu PR-RAS.

Izvanbilančni zapisi, skupina 99

Na ovoj poziciji nalazi se iznos vrijednosti tuđe imovine dane školi na korištenje, ali samo na stanju 1. siječnja. Naime, škola je na korištenje dobila informatičku opremu u vlasništvu CARNET-a u sklopu II.FAZE programa „e-Škole“.

1. travnja 2024. godine, imovina se isknjižava iz izvanbilančne evidencije te uknjižava u vlasništvo škole, temeljem Odluke o prijenosu vlasništva.

Ostvareni prihodi poslovanja iznose 1.861.627,91 eura (šifra 6). U odnosu na isto razdoblje prethodne godine veći su za 21,6%.

Ostvareni rashodi poslovanja iznose 1.874.743,86 eura (šifra 3), te su veći od istog razdoblja prethodne godine za 21,4%.

Ostvareni rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 4.830,03 eura i za 56,3% su manji od

Zapisničar:

Predsjednik Školskog odbora:

Anamarija Krpan, dipl. iur.

Tomislav Stojčević, prof.

istog razdoblja prethodne godine.

<i>Šifra</i>	<i>Razlog zbog kojeg je došlo do većeg odstupanja</i>
6361	Zbog povećanja osnovice za plaće i naknade zaposlenika, prihodi su veći za 23% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine
6362	MZO je doznačilo sredstva za kupnju obvezne lektire za školsku knjižnicu, i sredstva za nabavku udžbenika za učenike iz Ukrajine i učenike slabijeg imovinskog statusa. Smanjenje od 70,1% je iz razloga što su za šk.god. 2024./2025. udžbenici nabavljani samo za jednog učenika a u prošloj školskoj godini je bilo znatno više učenika
6381	Primljeno je 80% sredstava za realizaciju novog EU projekta mobilnosti Erasmus+ pod nazivom „Nature Tips“, a nakon uspješno provedenih završnih izvješća uplaćeno je i 20% preostalih sredstava za dva okončana projekta pod nazivom „Reposters“ i „Europart“. Razlog smanjenja 34% je što su prošle godine uplaćena sredstva za realizaciju tri EU projekta.
6391	Uplaćena sredstva neizravnih troškova od Poljoprivredno-prehrambene škole u Požegi za partnerstvo na projektu RCK „Panonika“, veća su za 8,3% u odnosu na isto razdoblje 2023.g.
6393	Prema uputama nadležnog proračuna, od rujna 2024. plaće i naknade pomoćnika u nastavi, u projektu „Obrazujmo se zajedno VIII“, evidentiraju se na novi konto. Od rujna tu se evidentira i novi projekt „Školska shema 2024./2025.“
6416	Uplaćen je prihod od dividendi za dionice koje su u vlasništvu škole
6526	Na ovoj poziciji se evidentira uplata učeničkih osiguranja od nesretnog sl.
6615	Za 11,2% smanjeni su prihodi od pruženih usluga od najma prostora za kantinu, caffè aparata, prijepisa svjedodžbi te uplate 10% provizije od učeničkog servisa
6711	Prema Odluci o Operativnom planu rashoda za usluge tekućeg i investicijskog održavanja nadležnog proračuna, realizirana je usluga ugradnje PVC stolarije (prozori) na stari dio zgrade škole. Realizirana su natjecanja iz geografije, projekt engleskog jezika „Read your way to be“, dio (20%) projekta za plaće i naknade pomoćnika u nastavi, te ostali prihodi za financiranje rashoda poslovanja
6712	U ovoj godini nije bilo prihoda za financiranje nabave nefinancijske imovine
311 312 313	Povećana je osnovica za isplate plaća i naknada zaposlenicima Povećan je broj isplata naknada za jubilarne nagrade, regres za GO, božićnice, pomoći i sl. Povećanjem plaća, povećani su i doprinosi na plaće
3211	Za 30,7% povećan je obim službenih putovanja, najvećim dijelom za EU projekte mobilnosti Erasmus+
3214	Zbog velikog broja lokacija na kojima učenici obavljaju stručnu praksu, povećani su i troškovi loko vožnje. Nastavnici svojim povremenim obilaskom učenika, prate njihov rad kod svih poslodavaca
3225	Povećani su troškovi nabavke sitnog inventara za potrebe školskih vijeća i radionica
3232	22,6% povećani su troškovi usluga zbog ugradnje PVC stolarije na stari dio zgrade, izvršeni su servisi plinskog kotla, vatrogasnih aparata, klima uređaja i pokretne rampe/dizala na stepeništu unutar škole

3236	Znatno su porasle cijene usluga za obvezne zdravstvene preglede zaposlenika
3238	Protekle godine izvršena je nadogradnja programa na računala u svim razredima tako da se u 2024. ta usluga nije morala izvršiti
3239	Smanjena je potreba za grafičkim i tiskarskim uslugama, izradom fotografija, uređenjem prostora i sl.
3293	Povećanje 93,7 % zbog nabavke namirnica za potrebe natjecanja, ugošćavanja savjetnice, sastanaka ravnatelja, stručnih vijeća i školskih odbora
3431	Povećanje zbog obnavljanja isteklih certifikata za FINU i Poreznu upravu (cijene usluga su se znatno povećale)
3721	Smanjenje indeksa iz razloga što su tek od rujna odn. šk.god. 2024./2025. krenule isplate naknade prijevoza roditeljima učenika s poteškoćama u razvoju (prilagođeni prijevoz)
4	Smanjeno je ulaganje u nabavku uredske opreme i namještaja, kao i knjiga

OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG REZULTATA

Prihodi i rashodi poslovanja / nefinancijske imovine

Na kraju obračunske godine 2024. godine ostvaren je manjak prihoda poslovanja u iznosu =13.115,95 eura (šifra Y001) dok je višak prihoda poslovanja – preneseni iz 2023.g. =43.916,90 eura (šifra 92211).

U obračunskoj godini 2024. ostvaren je i manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu =4.830,03 eura (šifra Y002) dok je preneseni manjak prihoda od nefinancijske imov. =15.335,14 eura (šifra 92222).

Primici i izdaci

Preneseni višak prihoda i primitaka iz 2023.g. u iznosu =28.581,76 eura (šifra 9221-9222) umanjen je za negativni financijski rezultat tekuće 2024.g. u iznosu =17.945,98 eura (šifra Y005), nastao je višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu =10.635,78 eura (šifra X006) i služiti će za pokriće rashoda tijekom 2025.godine.

Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja (PS na 1.1.2024.g. šifra V001) iznosi =123.934,29 eura. Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi =148.119,61 eura (šifra V006).

Ukupno stanje nedospjelih obveza iznosi 148.119,61 eura (šifra V009), a odnosi se na:

- međusobne obveze proračunskih korisnika (bolovanja na teret HZZO-a) =565,04 eura
- obveze za rashode poslovanja:

- 146.655,73 eura za plaće za 12.2024.g. zaposlenika i pomoćnika u nastavi koje će biti isplaćene u 1.2025.g., kao i naknade za nezapošljavanje invalida
- 1.463,88 eura za neplaćene fakture za materijalne rashode kojima je valuta plaćanja u 2025.g.

Ukupno stanja dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (V007) iznosi =0,00 eura.

Zapisničar:

Predsjednik Školskog odbora:

Anamarija Krpan, dipl. iur.

Tomislav Stojčević, prof.

Pod šifru 0922 upisan je podatak ukupnih rashoda za 2024.g. u iznosu =1.879.573,89 eura. Brojčana oznaka funkcijske klasifikacije za Više srednjoškolsko obrazovanje je 0922.

U izvještaj pod (šifra P013) unesen je podatak o povećanju vrijednosti dionica prema pristigloj obavijesti o visini tržišne vrijednosti dionica u odnosu na 2023. godinu od strane Središnjeg klirinškog depozitarnog društva, u iznosu =2.040,00 eura.

Temeljem Odluke o prijenosu carnetove opreme u vlasništvo Ekonomske škole, u poslovne knjige škole uknjižava se imovina sadašnje vrijednosti =37.818,28 eura. U obrascu se evidentira kao promjena u obujmu imovine - povećanje (šifra P018).

Na izneseno članovi nisu imali primjedbi te jednoglasno donose Financijsko izvješće kako je i predstavljeno.

Ad 3.) Otpis knjižnične građe

Voditeljica računovodstva predstavila je rezultate revizije knjižnične građe te potrebe za otpisom.

Predlaže se otpis 636 svezaka knjižne građe (12 % u odnosu na cjelokupni fond knjižnice) te 57 komada neknjižne građe (52 % u odnosu na cjelokupni fond knjižnice) u vrijednosti 1.356,90 eura (od toga 1.287,32 eura vrijednost otpisane knjižne građe a 69,58 eura vrijednost otpisane neknjižne građe – AV građe). Zapisniku su priloženi popisi građe predložene za otpis.

Članovi jednoglasno donose odluku o otpisu.

Ad 4.) Različito

Nitko nije imao ništa za dodati pa predsjednik zaključuje sjednicu.

Sjednica je završila u 13,45 sati.

Zapisničar:

Predsjednik Školskog odbora:

Anamarija Krpan, dipl. iur.

Tomislav Stojčević, prof.