

Na temelju članka 70. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.), a u vezi s člankom 17. stavka 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršcnja tih prava nadležnim tijelima („Narodne novine“, br. 132/13.), članka 43. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, br. 71./14., 118/14. i 154/14.), članka 25., 26., 27., 28. i 29. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18.) te članka 90. Statuta Ekonomske škole, Požega, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 03. listopada 2019. godine donio je

PRAVILNIK O VIDEO NADZORU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnika o video nadzoru (u daljnjem tekstu: Pravilnik) regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sistema video nadzora.
- (2) Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sistema video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnje obrade podataka korištenjem sistema video nadzora je ograničena na ispunjavanje svrhe iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba tehničke zaštite.
- (4) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

- (1) Ekonomska škola, Požega (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sistem video nadzora na adresi Osječka 33, Požega, zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (2) Sistem se koristi i za sprječavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini (krađe, oštećenja, uništavanja itd.).

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

- (1) U svrhu iz članka 1., stavka 1. u obuhvatu sistema video nadzora su ulazna vrata te predulaz Škole.
- (2) Video nadzorom nisu pokriveni školski prostori učionica, knjižnice, zbornice, ureda ravnatelja, ureda pedagoginje, ureda voditelja smjene, ureda tajnika, ureda administratora, ureda računovodstva, prostora koji koriste domar i spremačice, sanitarni prostor za učenike i radnike Škole, školsko dvorište, školsko igralište te hodnici i stubišta.
- (3) Podaci prikupljeni korištenjem sistema video nadzora nalaze se na snimaču koji se nalazi u uredu administratora te se slika s digitalne videokamere u stvarnom vremenu prikazuje na LCD monitoru, koji se također nalazi u uredu administratora.

(4) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sistema video nadzora ima ravnatelj Škole i osobe koje ravnatelj pismeno ovlasti sukladno ovom Pravilniku.

(5) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sistema video nadzora moguć je samo osobama iz stavka 4. ovog članka.

(6) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sistema video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 4.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sistema video nadzora čuvaju se 7 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovog članka.

(3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništavanja imovine i sl., kada se prikupljeni podaci o takvom događaju mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I DRUGIH OSOBA

Članak 5.

(1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjosti prostorija, istakne obavijest kako se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sistemom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči te na mrežnim stranicama Škole.



Predsjednik Školskog odbora:

Tomislav Stojčević, prof.

KLASA: 003-05/19-01/2

URBROJ: 2177-12-01-19-1

U Požegi, 3. listopada 2019. godine

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči te mrežnim stranicama Škole dana 4. listopada 2019. godine i stupio je na snagu dana 12. listopada 2019. godine.

Ravnateljica:

Marinka Parac, dipl.oec.